

Wirtschaftliche Verhältnisse:

(Zutreffendes ankreuzen, ausfüllen und die entsprechenden Nachweise in Kopien beifügen)

Sie beziehen Einkommen aus:

	Mutter	Vater
<input type="checkbox"/> Nichtselbstständiger Arbeit (Lohn- u. Gehaltsabrechnungen der letzten 3 Monate)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
Urlaubsgeld	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
Weihnachtsgeld	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Selbstständiger Arbeit (Gewerbeanmeldung, Steuerbescheid der letzten 3 Jahre vom Finanzamt, Gewinn- u. Verlustrechnung, Bilanz mit steuerlicher Bestätigung, letzte Einkommenssteuererklärung)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Einkommenssteuerrückerstattung (letzten Steuerbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld I (Bewilligungsbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld II (Hartz IV) (Bewilligungsbescheid <u>mit Berechnungsbogen</u>)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Rente, Halbwaisenrente, Witwenrente (Bewilligungsbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Staatliches Kindergeld/ Kinderzuschlag (Bescheid oder aktuellen Kontoauszug)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Unterhalt (Unterhaltstitel, andere Unterhaltsregelungen, Kontoauszug)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Unterhaltsvorschuss (Bewilligungsbescheid und aktuellen Kontoauszug)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Wohngeld/ Lastenzuschuss (Bewilligungsbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Elterngeld, Landeserziehungsgeld (Bewilligungsbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Bafög (Ausbildungsvertrag/ Schulbescheinigung, Bewilligungsbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Berufsausbildungsbeihilfe (Bewilligungsbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Ausbildungsvergütung (Ausbildungsvertrag, Lohnnachweise)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Sozialhilfe (Bewilligungsbescheid)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> Vermögen (Kapital-, Zinserträge, Vermietung, Verpachtung) (Steuerbescheinigung, Verträge, sonstige Nachweise)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.
<input type="checkbox"/> sonstigen Einkünften Bezeichnung: z. B. Krankengeld, Übergangsgeld, Abfindungen, Mutterschaftsgeld (entsprechende Bescheide oder sonstige Nachweise)	_____ EUR mtl.	_____ EUR mtl.

Belastungen:

(Zutreffendes ankreuzen, ausfüllen und die entsprechenden Nachweise in Kopien beifügen)

- Kaltmiete und Nebenkosten _____ EUR mtl.
(Mietvertrag und letzte Betriebskostenabrechnung)
- Müllgebühren _____ EUR mtl.
(Bescheid)
- Hausbelastung _____ EUR mtl.
(siehe Anlage)

- | | Mutter | Vater |
|---|------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> Hausratversicherung
(Police und Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> Private Haftpflichtversicherung
(Police und Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> Unfallversicherung – ohne Beitragsrückgewährung
(Police und Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> Riesterrete
(Police und Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> Beiträge zu Berufsverbänden
(Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> Private Krankenversicherung (bei Selbstständigen)
(Police und Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> zu zahlende Unterhaltsleistungen
(Unterhaltsfestlegung und Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> Fahrkarten für die Nutzung öffentlicher
Verkehrsmittel für die Fahrt zur Arbeitsstätte
(Kopie der Monatsfahrkarte) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |
| <input type="checkbox"/> Fahrtaufwendungen zur Arbeitsstätte mit
privatem Pkw
(Angabe der Anschrift des Arbeitsortes/ einfache km) | Ort: _____
_____ km | Ort: _____
_____ km |
| <input type="checkbox"/> Schuldverpflichtungen/ Sonstiges
(Verträge und Kontoauszug) | _____ EUR mtl. | _____ EUR mtl. |

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- Ich erkläre hiermit, dass ich mit meinem Kind/ meinen Kindern allein lebe und nicht mit einem Partner eine Lebensgemeinschaft führe.
- Ich erkläre hiermit, dass ich keine finanziellen Leistungen zur Kinderbetreuung von anderer Stelle erhalte.
- Ich erkläre hiermit, dass ich zur Zeit kein eigenes Einkommen bzw. sonstige Einnahmen habe.

Ich befinde mich in einer Schulausbildung einer Berufsausbildung einem Studium
 einer Weiterbildungsmaßnahme/Umschulung Sonstiges: _____

Verwandtschaftsverhältnisse

In meinem Haushalt leben folgende Personen

Name, Vorname	Geburts-tag	Verwandtschafts- verhältnis	eigenes mtl. Einkommen (Nachweise beifügen)
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja in Höhe von _____ EUR
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja in Höhe von _____ EUR
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja in Höhe von _____ EUR
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja in Höhe von _____ EUR
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja in Höhe von _____ EUR

Welche Kinder aus Ihrem Haushalt besuchen auch eine Tageseinrichtung bzw. eine Heil- oder Fördereinrichtung?

Name des Kindes	Name und Ort der Einrichtung
_____	_____
_____	_____

Haben Sie bereits in einem anderen Landkreis diese Leistung bezogen?

ja, Landkreis: _____ von _____ bis _____ nein

Bitte beim Erstantrag Betreuungsvertrag vorlegen!

Ich erkläre, dass vorstehende Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind. Ich weiß, dass wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne § 263 Strafgesetzbuch strafbar sind und verfolgt werden können.

Ich verpflichte mich, wesentliche Änderungen in den Einkommens- und/ oder Familienverhältnissen dem Jugendamt unverzüglich mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Bitte beachten Sie!

Es können nur vollständig ausgefüllte und unterschriebene Antragsformulare entgegengenommen werden. Die Bearbeitung ist nur möglich, wenn alle erforderlichen Unterlagen beigelegt sind. Sollten bei der Abgabe des Antrages noch Unterlagen fehlen, sind diese unverzüglich nachzureichen.

Die Übernahme des Beitrages kann nur ab dem Monat erfolgen, in dem der Antrag bei der bearbeitenden Behörde eingegangen ist.

Bei einem Wiederholungsantrag sind immer Ihr aktuelles Einkommen sowie sonstige Veränderungen seit der letzten Antragstellung nachzuweisen!

Sofern ein Elternteil keiner Beschäftigung bzw. Ausbildung nachgeht, kann die Übernahme des Elternbeitrages lediglich für einen Krippen- bzw. Kindergartenplatz bis zu 6 Std. und für einen Hortplatz 5 Std. gewährleistet werden.

ÖFFNUNGSZEITEN:

Dienstag: 8.30 Uhr bis 12.00 Uhr und 13.30 Uhr bis 18.00 Uhr

Donnerstag: 8.30 Uhr bis 12.00 Uhr und 13.30 Uhr bis 16.00 Uhr

Freitag: 8.30 Uhr bis 12.00 Uhr